

CYNTHIA CROTEAU

• 514-944-5469 •

• cynthia.croteau@gmail.com • <https://cynthiacroteau.com> •

Diplômes

Master recherche (mention assez bien) _____ 2008 – 2010

Géopolitique : Territoires et enjeux de pouvoir

Université Paris VIII – Institut Français de Géopolitique

Baccalauréat en arts et sciences _____ 2005 – 2008

Majeure journalisme, majeure sciences politiques

Université Concordia, Montréal

Compétences

Langues : bilingue anglais et français

Internet : Wordpress, HTML, CSS, Google Analytics, SEO, newsletter

Média sociaux : Twitter, Facebook, YouTube, Instagram, Pinterest...

Bureautique : Excel, Word, Outlook, PowerPoint (51 mots/minute)

Adobe: Photoshop, Illustrator, Acrobat, Lightroom, InDesign, Premiere Pro

Expérience

Technicienne en coordination du travail de bureau (temps plein) _____ 06/2018 – ...

Université de Montréal, Bureau de la promotion de la qualité

4 mois

- Mise à jour du site web bpq.umontreal.ca
- Mise en forme graphique de présentations PowerPoint
- Création de documents selon les normes graphiques de l'UdeM
- Gestion de bases de données d'adresses courriel et création de segments pour l'envoi de newsletters
- Porter main forte à l'organisation d'un colloque international (220 inscrits)
- Rédaction de correspondance
- Gestion administrative pour la Vice-Rectrice à la promotion de la qualité (suivis, agenda, comptes de dépenses...)

Webmestre (t. autonome) _____ 01/2015 – ...

Bandpay & Greuter, Paris

3 ans 8 mois

- Configuration et création du site internet au format Wordpress
- Gestion des traductions (français, anglais, coréen et japonais)
- Mise à jour du contenu et référencement

Rédactrice, photographe, responsable des médias sociaux... (t. autonome) _____ 03/2009 – ...

boeingbleudemer.com, internet

9 ans 6 mois

- Création de contenu rédactionnel et visuel à propos de sujets divers
- Conception du logo et de la charte graphique
- Maintenance du site Wordpress et résolution de problèmes techniques
- Gestion d'une newsletter sur Mailchimp
- Optimisation des pages web pour le référencement auprès des moteurs de recherche.

- Analyser de la performance des contenus grâce aux statistiques de fréquentation et divers outils tels que search console.

Agente de secrétariat (temps plein) _____ 11/2017 – 06/2018

Université de Montréal, Bureau de développement et relations avec les diplômés 7 mois

- Production de publipostages à destination des donateurs
- Édition de documents comptables
- Entrée de données

Secrétaire (temps plein) _____ 03/2011 – 06/2017

Charvet Place Vendôme, Paris 6 ans 4 mois

- Rédactions de notes internes et correspondance avec la clientèle
- Création de supports en infographie afin de présenter les nouvelles collections aux acheteurs
- Photographie de produits pour la vente à distance
- Mise en place d'une archive photographique, coordination du projet avec le photographe
- Chargée du parc informatique et du réseau (installation, aide sur Photoshop, résolution de problèmes)
- Veille internet des prix pratiqués par les distributeurs et remise d'un rapport mensuel au président
- Gestion des exports et conseil sur les procédures douanières
- Facturation et gestion du standard

Conceptrice graphique (t. autonome) _____ 11/2010

Hirsch & Associés, Paris 1 mois

- Conception d'une plaquette d'information en langue anglaise
- Retouche des photos et préparation de l'épreuve pour l'imprimeur

Assistante administrative (travail étudiant) _____ 04/2007 – 11/2007

Alimplus, Montréal 8 mois

- Mise à jour du site web et rédaction publicitaire
- Gestion des comptes clients et aide pour les commandes internet
- Aide polyvalente pour l'équipe administrative
- Gestion du standard en français et en anglais

Secrétaire-trésorière (travail étudiant) _____ 06/2006 – 04/2007

Sycodal, Montréal 10 mois

- Tenue des livres comptables et conciliation bancaire
- Gestion de la paie, des allocations de dépenses ainsi que des assurances collectives
- Vérification des factures des fournisseurs, de l'inventaire et des droits de douane
- Relance client et mise en place d'un système de rappels pour les factures impayées

Intérêts

Photographie, culture (musées, concerts, théâtre et littérature) et voyages (Europe, Amérique du Nord, Maghreb et Caraïbe)